

GÉRER ET SUIVRE SES PROJETS AVEC odoo

- **Durée conseillée** : 2 jours (14 heures)
- **Profil des apprenants** : Chefs de projet, consultants, responsables d'équipe
- **Modalités d'accès** : Sur devis
- **Délais** : 1 à 2 semaines après la commande

Lieu : Sur le site du client (visio possible)

Prérequis : Aucun, mais une expérience en gestion de projet est un plus

Personnalisation : Possible, sur demande.

Indicateurs de résultat : En 2024 : - participant(s) - % de réalisation - Taux de satisfaction : - /10

Accessibilité : Merci de nous signaler toute situation nécessitant une prise en charge particulière

Objectif opérationnel

À l'issue de cette formation, le participant doit être en mesure de planifier, suivre et analyser l'avancement de projets dans Odoo.

Objectifs pédagogiques

- Structurer et planifier un projet dans Odoo.
- Suivre l'avancement des tâches et des collaborateurs.
- Gérer les temps passés et la rentabilité.
- Collaborer efficacement via les outils intégrés.

Contenu de la formation

- Présentation du module Projet.
- Création de projets, tâches et sous-tâches.
- Affectation des ressources et planification.
- Utilisation des vues Kanban, Gantt, Liste.
- Suivi des temps (timesheets).
- Gestion des jalons et dépendances.
- Collaboration via chatter et documents liés.
- Suivi de la charge et des délais.
- Analyse de la rentabilité par projet.
- Intégration avec les modules Ventes et RH.
- Rapports d'avancement.
- Bonnes pratiques de gestion agile..
- Questions finales et clôture de la formation



DURÉE CONSEILLÉE : 2 J

TOUS PUBLICS

TOUS NIVEAUX

Renseignements :
formation@yoodo.fr
06 95 06 80 80
www.yoodo.fr

YODOO
Marque déposée de Mon Référent Digital
Siret : 89351048700023 - N°DA : 28760645976
Ne vaut pas agrément de l'Etat



Organisation de la formation

Equipe pédagogique

La formation est animée par Agathe ROBBERECHTS, Formatrice expérimentée et Consultante fonctionnelle ERP. Elle met à profit ses années de pratique dans la gestion de TPE-PME pour appréhender précisément vos besoins et adapter le contenu de ses formations. Experte en utilisation avancée d'Odoo et en gestion de projets, Agathe accompagne depuis plus de 20 ans la transition numérique des entreprises en optimisant leurs processus et en formant les utilisateurs. En plus de ses compétences techniques, elle est reconnue pour son approche pédagogique et sa capacité à adapter les solutions aux besoins spécifiques de chaque entreprise. Diplômée en Ingénierie pédagogique, elle assure également la conception du parcours de formation des apprenants et le suivi administratif de votre dossier.

Moyens pédagogiques et techniques

Le formateur utilisera alternativement et selon ce qu'il jugera opportun :

- Des démonstrations sur une version test du logiciel
- Des vidéos de démonstration
- Des supports visuels, imprimés ou projetés
- Des cas pratiques et mises en situation
- Tout autre moyens permettant l'atteinte des objectifs

Dispositif de suivi de l'exécution de la formation

- Émargement par demi-journée : par les participants et par le formateur.
- Remise d'une attestation d'assiduité
- Remise d'un certificat de réalisation

Prix indicatif

Selon devis annexé.

Dispositif d'évaluation des résultats de la formation

L'atteinte des objectifs de la formation sera évaluée à l'aide des moyens suivants :

- Exercices de mise en pratique au cours de la formation
- Autoévaluation par les participants sur l'acquisition des compétences visées
- Questionnaires de satisfaction :
 - des participants
 - du formateur
 - du prescripteur (le cas échéant)
 - du financeur (le cas échéant)
- Questionnaire "a froid" permettant d'évaluer la mise en application

Contact

Pour toute question, remarque ou réclamation relative à l'organisation de cette formation, merci d'adresser un email à : formation@yoodo.fr



YODOO

Marque déposée de Mon Référent Digital
Siret : 89351048700023 - N°DA : 28760645976
Ne vaut pas agrément de l'Etat



06 95 06 80 80
www.yoodo.fr